



ANNEX 2

Sol·licitud de transport escolar per al curs 2021 / 2022 Ensenyaments no obligatoris Batxiller / CF Gestió administrativa

....., pare, mare o tutor/a:

SOL·LICIT:

Que, alumne/a de curs de batxillerat / cicle formatiu gestió administrativa, de l'IES XARC sigui usuari/ària del servei de transport escolar del centre, de manera provisional i condicionada a l'existència de places vacants en alguna de les rutes concertades:

ruta, vehicle V....., parada

L'alumne/a farà ús, com a mínim, d'un 70 % mensual dels trajectes d'anada i tornada (35% en els casos de pares separats amb custòdia compartida), excepte si existeix una causa justificada adequadament i de conformitat amb totes les normes aplicables.

Santa Eulària des Riu, _____ de _____ de 2021

Signatura del pare, mare o tutor/a:

Informació sobre protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de dades personals que conté aquesta sol·licitud / aquest formulari.

Finalitat del tractament: tramitació del procediment administratiu per al control del transport escolar d'acord amb el que preveuen la Llei orgànica 1/1990 de 3 d'octubre i l'Ordre del 21 de juliol de 2005 BOIB núm.112 de 28/07/05).

Responsable del tractament: Direcció General d'Innovació i Comunitat Educativa de la Conselleria d'Educació i Universitat.

Destinatari de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.

Termini de conservació de les dades personals: 5 anys

Existència de decisions automatitzades: el tractament de dades possibilita la resolució de consultes de forma automatitzada, a l'efecte de organitzar el transport escolar dels centres educatius públics de les Illes Balears.

Transferències de dades a tercers països: les dades no es transferiran.

Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dgd.caib.es.